

И.о.Заведующего
ЦЗ Виноградовка

Чебан С.Т.

«09» апреля 2019 года



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЛАБОРАНТА ЦЕНТРА ЗДОРОВЬЯ ВИНОГРАДОВКА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборант назначается и освобождается от должности заведующим ЦЗ Виноградовка

1.2. На должность лаборанта назначается лицо, имеющее специальное среднее медицинское образование.

II. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Лаборант несёт ответственность за:

2.1. Своевременное представление заявок на оснащение, реактивы, необходимое оборудование, контролирует рациональное потребление и их использование.

2.2. Учёт и хранение реактивов.

2.3. Контроль санитарно-эпидемиологического состояния лаборатории.

2.4. Участие в составлении отчётов.

2.5. Подготовку необходимых реактивов для проведения исследований.

2.6. Выполнение ургентных обследований.

2.7. Забор анализов.

2.8. Выписку результатов анализов.

2.9. Ведение необходимой документации.

2.10. Соблюдение безопасности здоровья и охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты и санэпидрежима.

2.11. Участие в составлении поквартальных и ежегодных отчётов о работе лаборатории.

2.12. Поддерживает связь с клинической и биохимической лабораторией сельских Центров здоровья.

2.13. Ежегодно проходить медицинский осмотр и иметь при себе санитарную книжку.

III. ПРАВА

Лаборант имеет право:

3.1. Требовать условия необходимые для нормального исполнения своих функциональных обязанностей.

3.2. Усовершенствовать свою профессиональную квалификацию.

3.3. Проходить аттестацию на присвоение или подтверждение квалификационной категории.

- 3.4. Получать информацию, необходимую для качественного выполнения возложенных задач.
- 3.5. Вносить предложения руководству по совершенствованию, организации и проведению лабораторных исследований.
- 3.6. Участвовать в работе конференций, совещаний, профессиональных медицинских ассоциаций.
- 3.7. Имеет право на совмещение своей работы в подразделениях лаборатории.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лаборант несёт ответственность за:

- 4.1. Качество выполняемой работы.
- 4.2. Соблюдение безопасности здоровья и охраны труда, техники безопасности и санэпидрежима в лаборатории.
- 4.3. Грамотное использование дорогостоящего лабораторного оборудования.
- 4.4. Экономию топло-электроэнергии, воды, реактивов.
- 4.5. Сохранность лабораторного оборудования и служебных помещений.
- 4.6. Причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством.
- 4.7. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Республики Молдова.
- 4.8. Правонарушения, совершённые в процессе своей деятельности, - в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Молдова.